

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Cooperativo di Flumeri soc. coop.

Via Olivieri - 83040 – Flumeri (AV)

Tel.: 0825/443227- Fax: 0825/443480

Email: bcc@bccflumeri.it Sito internet: www.bccflumeri.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Avellino n. 89684

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 4915 - cod. ABI 08553.0

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A164875

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano SpA

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P.IVA 02529020220

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio esercente POS (Point of Sale) consente al convenzionato di ottenere dalla Banca il pagamento di beni e/o servizi acquistati da parte dei portatori di carta di debito/credito, mediante utilizzo della stessa carta sulle apparecchiature contrassegnate o comunque individuate dai marchi PagoBANCOMAT / Maestro / Visa / Mastercard / Visa Electron / American Express / Dinners e al cui circuito l'esercente sia convenzionato. Le somme incassate tramite il servizio sono accreditate sul conto corrente di corrispondenza del convenzionato acceso presso la banca.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

SPESE	
INSTALLAZIONE TERMINALE POS	€ 48,00
SOSTITUZIONE POS per manutenzione ordinaria	Gratuita
SOSTITUZIONE POS per manutenzione straordinaria	Recupero del solo costo effettivamente sostenuto
DISINSTALLAZIONE POS	Gratuita
INVIO ESTRATTO CONTO	€ 6,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL 20 ETHERNET TCP/IP-INTERNE	€ 15,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL 25 CON TASTERINA PIN PAD	€ 11,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL 27 CORDLESS	€ 20,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL28 CORDLESS IP-WIFI INTERNET	€ 20,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL 29 GSM	€ 20,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL 30 SMARTPHONE GPRS/WIFI	€ 8,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / NOL31 WIFI CLESS	€ 20,00
CANONE MENSILE LOCAZIONE / E-COMMERCE	
Canone mensile manutenzione / NOL 20 ETHERNET	€ 0,00

TCP/IP-INTERNE	
Canone mensile manutenzione / NOL 25 CON TASTERINA PIN PAD	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / NOL 27 CORDLESS	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / NOL28 CORDLESS IP-WIFI INTERNET	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / NOL 29 GSM	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / NOL 30 SMARTPHONE GPRS/WIFI	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / NOL31 WIFI CLESS	€ 0,00
Canone mensile manutenzione / E-COMMERCE	
Comm. periodo dettaglio POOL / Addebito mensile	0,8%
UTILIZZO SITO WEB CARTABCCPOS	€ 0,00
Comm. periodo dettaglio CIRC. / Addebito mensile	0,8%
Mancata restituzione dell'apparecchio POS	€ 100,00 (ad apparecchio)
IMPOSTA DI BOLLO	€ 2,00
STAMPA ELENCO CONDIZIONI	€ 0,00
TRASP. INFO PRECONTRATTUALE	€ 0,00
Trans.POOL: fisse per operaz. / Addebito mensile	€ 0,00
TRASP. DOCUMENTAZ. PERIODICA	€ 0,00

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Trans.CIRC.: fisse per operaz. / Addebito mensile	€ 0,00
TRASP. DOCUMENTAZ. VARIAZIONI	€ 0,00
SPESE DDS ANNUALE	€ 0,00
INVIO DDS	€ 0,00
PROTECTION PLUS - Commissione di acquiring mensile	2,50%
PROTECTION PLUS - Commissione di acquiring una tantum	€ 7,50
MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI	
PERIOD. COMMISS. SU TRANSATO	Addebito mensile

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura, mediante comunicazione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e con preavviso di 15 giorni.

La banca può recedere con le stesse modalità e con preavviso di due mesi.

Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di una giusta causa, o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

In caso di recesso del cliente o della banca, le spese per i servizi di pagamento calcolate periodicamente sono dovute dal cliente solo in misura proporzionale al periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente esse sono rimborsate in misura proporzionale.

L'Esercente è tenuto inoltre a restituire alla banca tutto quanto consegnatogli in uso, a rimuovere eventuale materiale pubblicitario relativo al Servizio e comunque a non farne ulteriore utilizzo

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente, salvo il definitivo perfezionamento delle operazioni in corso inerenti il rapporto stesso.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Olivieri, snc – 83040 – Flumeri) oppure all'indirizzo di posta

elettronica: bcc@bccflumeri.it o bccflumeri@actalispec.it, che risponde entro 15 giorni dal ricevimento.

Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Canone	Spese fisse per la gestione del servizio
Convenzionato	Soggetto che aderisce al contratto ESERCENTE POS stipulato con la banca
POS Classico	Terminale provvisto di cavo per il collegamento alla linea telefonica, di cavo di alimentazione e tastiera
POS Cordless	Terminale composto da un'unità base provvista di cavo per il collegamento alla linea telefonica e di cavo di alimentazione e da un'unità mobile che trasmette alla base tramite radiofrequenza
POS Ethernet TCP/IP	Terminale fisso con interfaccia Ethernet e protocollo software TCP/IP
Terminale POS	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte PagoBancomat
Transato	Insieme di pagamenti effettuati con il terminale POS