

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Cooperativo di Flumeri soc. coop.

Via Olivieri - 83040 – Flumeri (AV)

Tel.: 0825/443227- Fax: 0825/443480

Email: bcc@bccflumeri.it Sito internet: www.bccflumeri.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Avellino n. 89684

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 4915 - cod. ABI 08553.0

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A164875

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano SpA

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari
Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P.IVA 02529020220

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il deposito a risparmio OOM+ è dedicato ai giovani in età compresa tra 0 e 18 anni.

Con il contratto di deposito a risparmio il cliente consegna alla banca somme di denaro perché le custodisca.

E' una forma di deposito particolarmente indicata per le persone che svolgono un numero limitato di movimenti e che non hanno necessità di utilizzare assegni.

Il deposito a risparmio OOM+ (ora o mai più) è rappresentato da un libretto nominativo intestato al minore (intestatario) è acceso ed utilizzato allo scopo di favorire il/i contraente/i nell'ordinaria amministrazione delle spese e dei risparmi connessi alla vita quotidiana dell'intestatario. Il/i contraente/i, in quanto legale/i rappresentante/i dell'intestatario, può/possono in qualunque momento disporre del deposito. Al compimento della maggiore età da parte dell'intestatario, il libretto potrà essere estinto a cura dello stesso.

L'intestatario non potrà effettuare alcuna operazione sul libretto fino al compimento dell'undicesimo anno di età. Il/i contraente/i autorizza/no sin d'ora l'intestatario ad effettuare in autonomia tutte le operazioni sul libretto a decorrere dal compimento del suo undicesimo anno di vita, in particolare qualificando come attività di ordinaria amministrazione l'insieme delle operazioni di versamento e prelievo rientranti nel limite di € 50,00 per i prelievi giornalieri e € 500 per i versamenti giornalieri.

Il saldo a credito non potrà superare il limite di € 50.000,00.

Il minore non può essere intestatario di più depositi a risparmio 0-18 anni ed è esclusa la possibilità di cointestazione.

Al compimento dell'undicesimo anno di età, la Banca raccoglierà la firma del minore intestatario sull'apposito cartellino firme al fine di agevolare il riconoscimento allo sportello.

I prelievi possono essere effettuati esclusivamente per contanti, contro presentazione del libretto allo sportello.

I versamenti possono essere effettuati in contanti su presentazione del libretto allo sportello o mediante bonifici bancari disposti anche da parte di terzi.

Il/i contraente/i, nella sua veste di legale rappresentante/i, si impegna/no a vigilare sull'operato dell'intestatario; autorizza/no ed accetta/no sin d'ora tutte le operazioni che verranno disposte sul libretto dell'intestatario; rinuncia/no pertanto espressamente a proporre qualsivoglia azione di annullamento verso la banca in ragione del presente contratto; infine manleva/no e tiene/tengono indenne la Banca da ogni danno e responsabilità fossero imputati alla Banca stessa, anche da parte dell'intestatario, a causa della gestione o movimentazione del libretto.

Il libretto è aggiornato ad ogni presentazione. L'intestatario, e per lui anche il/contraente/i, possono richiedere in ogni momento allo sportello della Banca o tramite tecniche di comunicazione a distanza notizie sull'andamento del rapporto.

Gli interessi sono capitalizzati con la periodicità pattuita e sono annotati sul libretto in occasione della prima presentazione dopo la capitalizzazione.

In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione del libretto va fatta tempestiva denuncia scritta alla Banca.

Principali rischi tipici

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse creditore; commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi del libretto, nel caso di smarrimento o sottrazione, con conseguente possibilità di prelievo del saldo da parte di persona che appare legittimo titolare del libretto; pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia del libretto;
- rischio di controparte: a fronte di questo rischio è prevista una copertura, nei limiti di importo di euro 100.000,00 per ciascun depositante, delle disponibilità risultanti dal deposito, per effetto dell'adesione della banca al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.

TASSI	
Tassi AVERE	T.U.R. (Attualmente pari a: 3,15%) - 0 punti perc. Minimo: 0,25% Massimo: 3,75% Valore effettivo attualmente pari a: 3,15% T.U.R. (Tasso Ufficiale di Riferimento) con frequenza di rilevazione ogni primo giovedì del mese, amministrato dalla Banca Centrale Europea (B.C.E.)

In caso di una variazione sostanziale o della cessazione dell'indice di riferimento troverà applicazione l'indice di riferimento modificato o l'indice sostitutivo previsto, tempo per tempo, nel Piano solido e scritto pubblicato sul sito internet della Banca, salva l'eventuale previsione normativa che richieda di adottare un parametro sostitutivo diverso; in entrambi i casi il parametro sostitutivo sarà maggiorato di uno spread tale da raggiungere il tasso nominale in essere al momento della soppressione dell'indice di riferimento. Tale tasso non potrà in ogni caso superare i limiti in materia di usura.

SPESE	
SPESE MASSIME	€ 0,00
SPESE PER LIQUIDAZIONE	€ 10,00
INVIO DOCUMENTI VARIAZIONI COND.	€ 0,00
TRASP. DOCUMENTAZ. PERIODICA	€ 0,70

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

IMPOSTA DI BOLLO	Nella misura stabilita tempo per tempo dalla normativa vigente.
Commissione emissione assegno circolare	fino a € 2.000,00: €2,50 fino a € 5.000,00: €3,50 oltre: € 5,50
Storno negoziazione assegni richiesto dal cliente	€ 3,00
Richiesta benefondi	€ 5,00
Spesa per denunce di furto o smarrimento di assegni bancari/circolari, libretti di deposito e titoli in genere	€ 10,00

MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI

PERIODO APPL. SPESE LIQUIDAZ.	Anno civile (365 giorni)
RIFERIMENTO CALCOLO INTERESSI	Anno civile (365 giorni)
Limite massimo saldo a credito	€ 50 mila

Conteggio e accredito interessi avere	ANNUALE
VALUTA	
ACQ. BANC./DIV. ESTERE	7 giorni lavorativi
ASSEGNO ESTERO ACCR. S.B.F	7 giorni lavorativi
ASSEGNO BANCARIO F/P	3 giorni lavorativi
ASSEGNO CIRCOLARE	1 giorno lavorativo
ASSEGNO BANCARIO S/P	3 giorni lavorativi
VAGLIA POSTALI	1 giorno lavorativo
DISPONIBILITA'	
ACQ. BANC./DIV. ESTERE	30 giorni lavorativi
ASSEGNO ESTERO ACCR. S.B.F	30 giorni lavorativi
ASSEGNO BANCARIO F/P	4 giorni lavorativi
ASSEGNO CIRCOLARE	1 giorno lavorativo
ASSEGNO BANCARIO S/P	4 giorni lavorativi
VAGLIA POSTALI	4 giorni lavorativi

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

La banca ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al cliente con un preavviso di 15 giorni, ferma restando la facoltà di recedere con effetto immediato in presenza di giusta causa.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (via Olivieri, snc – CAP – 83040 Flumeri AV), oppure all'indirizzo di posta elettronica: bcc@bccflumeri.it o bccflumeri@actalispec.it, che risponde entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Periodicità di capitalizzazione degli interessi	Periodo cui si riferisce il calcolo degli interessi creditori e debitori e delle spese di tenuta del deposito.
Tasso creditore	Percentuale espressa su base annua utilizzata per il calcolo degli interessi creditori, cioè quelli a favore del Cliente.
Valuta	Data di inizio di decorrenza degli interessi
Spese di liquidazione	Importi addebitati in occasione della liquidazione periodica delle competenze e spese.

